**Załącznik nr 3**

**WZÓR UMOWY nr ….…..2020**

Zawarta w dniu ……… 2020 r. w Poznaniu pomiędzy:

**Miastem Poznań reprezentowanym przez Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Jawornickiej 1, posiadającym NIP 779-242-36-70, REGON 302773398, reprezentowanym przez:

Dyrektora szkoły – Panią Lucynę Białk-Cieślak

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej szkoły – Beaty Kopeć

zwaną dalej w tekście **„Zamawiaj**ą**cym”**

a …………………………………………………………….………………………………………

NIP ………………….., KRS ………………………..

reprezentowaną przez:

1) ……………………………………

2) ……………………………………

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843) została zawarta umowa następującej treści:

**przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.:
**Doposażenie pracowni Technikum w CKZiU w Poznaniu w ramach projektu „Rozwijamy się zawodowo - podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami będąca integralną częścią umowy.
3. Niniejsza umowa obejmuje realizację części … zamówienia pod nazwą …………………………..
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi również oferta Wykonawcy z załącznikami.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

 **terminy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **… dni od podpisania umowy.**
2. Za zakończenie przedmiotu umowy strony uznają datę podpisania końcowego protokołu odbioru dostawy.

**wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 wyraża się kwotą ryczałtową

cena netto ……………………zł (słownie: ....................................),

cena brutto…………………...zł (słownie: ....................................)

VAT ……………………….. zł (słownie:…………………………..)

 Ceny jednostkowe zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy.

1. Ustala się, że wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz inne opłaty związane z realizacją dostawy.
2. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury. Termin płatności faktury wynosi 7 dni od dnia doręczenia faktury do Zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru dostawy zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

**kary umowne**

1. Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:
	* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, licząc od wartości niedostarczonych w terminie pozycji.

b) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji licząc od terminu ustalonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki.

c) 20% wynagrodzenia umownego brutto za określonego w § 3 ust. 2 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

1. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku, gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniósł szkodę przewyższającą wartość zastrzeżonych kar umownych.

**Gwarancja/rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **…. miesięcy** **gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi za wady** przez okres równy **… miesięcy** od datypodpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca **na swój koszt** ma obowiązek usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych w czasie trwania gwarancji lub rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę **i na jego koszt** w terminie 7 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od woli Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w 7 –mio dniowym terminie.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, pomimo pisemnego wezwania, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, a pełne koszty wykonania tych napraw pokryte zostaną na koszt wykonawcy.
6. Wykonawca w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy zobowiązany jest do złożenia oświadczenia gwarancyjnego które nie może być sprzeczne z postanowieniami ust.1-5.

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych a także przewiduje zmiany w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:
	1. **Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:**
2. wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: brak dostępności danej pozycji na rynku. W takiej sytuacji Wykonawca musi zaproponować rozwiązanie alternatywne, które podlega akceptacji Zamawiającego.
	1. **Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w sytuacji:**
3. zmiana zasad rozliczania wynagrodzenia w zakresie podatków od towarów i usług w związku
z obowiązkiem stosowania podzielonej płatności oraz w zakresie wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego Wykonawcy zgłoszonego w wykazie podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
4. Warunki wprowadzenia zmian:
5. inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
6. pisemne uzasadnienie zmian,
7. forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym wypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4) W przypadku wykonywania dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez podwykonawców, na zawarcie umów, z którymi Wykonawca nie uzyskał zgody.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt.1.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Strona, z której przyczyny zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

**przepisy końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego Prawa zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA