

REGULAMIN REKRUTACJI W RAMACH PROJEKTU
„ROZWIJAMY SIĘ ZAWODOWO – PODNIESIENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W CKZIU
W POZNANIU”
WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

§ 1 Informacja ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji uczestników/uczestniczek w projekcie pn. „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” realizowanym w ramach Działania 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3. .1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.
2. Realizatorem projektu jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu,
3. Biuro projektu znajduje się w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu, Jawornicka 1, 60-161 Poznań.
4. Projekt realizowany będzie w Technikum Elektroniczno-Mechanicznym w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu.
5. Okres realizacji projektu: od **24.06.2020 r.** do **23.06.2022 r.**
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 12 nauczycieli (1K,11M) CKZiU oraz 130 uczniów (3K, 127M) Technikum Elektroniczno- Mechanicznym w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2 Definicje

1. Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:
 - Beneficjent- Miasto Poznań;
 - Realizator- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu;
 - CKZiU- Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego;
 - Uczestnik Projektu- osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu;
 - Szkolenia zawodowe – Kursy i/lub szkolenia prowadzące do nabycia kwalifikacji zawodowych, zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/formalnego dokumentu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje, wystawionym przez instytucję do tego uprawnioną lub Kursy i/lub szkolenia prowadzące

do nabycia kompetencji lub umiejętności zawodowych zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestników, zakończone egzaminem i uzyskaniem zaświadczenia ukończenia kursu;

- Staż- nabywanie przez uczestnika projektu umiejętności praktycznych istotnych dla wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy o określonej specyfice bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, mające za zadanie przygotować osobę wchodzącą, powracającą na rynek pracy, planującą zmianę miejsca zatrudnienia lub podnoszącą swoje kwalifikacje do podjęcia, zmiany lub poprawy warunków zatrudnienia;
- Osoba z niepełnosprawnością - osoba niepełnosprawna w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721, z późn. zm.) lub osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 546, z późn. zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

§ 3 Cel Projektu

1. Głównym celem projektu jest poprawa zdolności do zatrudnienia uczniów Technikum Elektroniczno-Mechanicznym w CKZiU w Poznaniu w województwie wielkopolskim w wyniku podniesienia kompetencji/kwalifikacji zawodowych wśród 130 uczniów (3K, 127M), podniesienie jakości kształcenia zawodowego w Technikum w CKZiU w Poznaniu w wyniku doposażenia pracowni zawodowych oraz podniesienia kompetencji/kwalifikacji zawodowych 12 nauczycieli (1K, 11M) w okresie V.2020-VI.2022.
2. Powyższy cel zostanie zrealizowany poprzez:
 - wsparcie 67 uczniów (3K, 64M) Technikum w CKZiU w Poznaniu w wyniku organizacji staży zgodnie z kierunkiem kształcenia w okresie VI-IX.2021.;
 - Wsparcie Technikum w CKZiU w Poznaniu w zakresie doposażenia pracowni zawodowych w okresie VI-XI.2020 w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne umożliwiające realizację podstawy programowej kształcenia w zawodach;
 - Realizację kursów dla 130 uczniów (3K, 127M) z Technikum w CKZiU w Poznaniu w okresie VI.2020-VI.2022;
 - Realizację kursów przygotowujących do matury dla 20 uczniów (20M) Technikum w CKZiU w Poznaniu w okresie IX.2020-II.2022;
 - Doskonalenia zawodowe 12 nauczycieli kształcenia zawodowego (1K, 11M) pracujących w CKZiU w Poznaniu w okresie VI.2020-VI.2022 w wyniku realizacji kursów, szkoleń oraz studiów podyplomowych.

§ 4 Uczestnicy Projektu

1. Grupę docelową w projekcie stanowi:

- 12 (1K, 11M) nauczycieli kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu;
- 130 (3K, 127M) uczniów technikum w CKZiU w Poznaniu;
- szkoła- Technikum Elektroniczno- Mechaniczne w CKZiU w Poznaniu w woj. wielkopolskim.

§ 5 Oferowane formy wsparcia

1. W ramach projektu zaplanowane wsparcie ma następujące formy:

- Doposażenie pracowni w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne umożliwiające realizację podstawy programowej kształcenia w zawodach w Technikum w CKZiU w Poznaniu.
- Studia podyplomowe „Nauczanie przedmiotów w zakresie chłodnictwa i klimatyzacji”- 3 semestry. Liczba osób objętych wsparciem: 1;
- Szkolenie dla nauczycieli „Kurs f-gazy”-20 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 2;
- Szkolenie dla nauczycieli „Elektropneumatyka przemysłowa”- 30 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 4;
- Szkolenie dla nauczycieli „Napędy i sterowanie hydrauliczne w maszynach i urządzeniach” -30 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 2
- Kurs dla nauczycieli „PLC podstawowy”- 50 godzin.. Liczba osób objętych wsparciem: 4;
- Kurs dla nauczycieli „PLC zaawansowany”- 50 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 4;
- Kurs dla nauczycieli „Programowanie CNC”- 80 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 4;
- Kurs dla nauczycieli „Obsługa i programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie” -80 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 4;
- Kurs dla nauczycieli „Administrator linuxa” - 80 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 2;
- Szkolenie dla nauczycieli „Druk 3D”- 30 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 2;
- Szkolenie dla uczniów „Obsługa maszyn CNC”- 80 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
- Szkolenie dla uczniów „Programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie”- 80 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
- Szkolenie dla uczniów „Podstawy obsługi Auto-CAD”- 18 godzin. Liczba osób objętych wsparciem : 30;.
- Szkolenie dla uczniów „Spawanie metodą MAG”- 145 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
- Szkolenie dla uczniów „Spawanie metodą TIG”- 103 godziny. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
- Szkolenie dla uczniów „Lutowanie twarde”- 83 godziny. Liczba osób objętych wsparciem: 20;

- Kurs dla uczniów „Uprawnienia 1kV- kurs SEP-elektryczne”- 10 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 50;
 - Kurs dla uczniów „Projektowanie w SOLID EDGE lub Auto-CAD”- 20 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
 - Szkolenie dla uczniów „Druk 3D”- 20 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
 - Szkolenie dla uczniów „VLOS – uprawnienia do wykonywania lotów w zasięgu wzroku”. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
 - Kurs szybowcowy dla uczniów. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
 - Kurs przygotowujący do matury z matematyki- 60 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 20;
 - Staże zawodowe wraz z stypendium na kierunkach:
 - technik mechatronik- 150 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 35;
 - technik mechanik- 150 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 6;
 - technik mechanik lotniczy- 150 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 16;
 - technik chłodnictwa i klimatyzacji- 150 godzin. Liczba osób objętych wsparciem: 10.
2. Formy wsparcia, o których mowa w §5. ust. 1 będą realizowana na podstawie harmonogramu.
3. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany:
- terminów realizacji form wsparcia;
 - ustalonego harmonogramu realizacji form wsparcia.

§ 6 Kryteria rekrutacji

1. Kryteria formalne:
- status ucznia Technikum w CKZiU w Poznaniu;
 - status nauczyciela kształcenia zawodowego CKZiU w Poznaniu.
2. Kryteria merytoryczne uczniowie:
- ponadprzeciętne zaangażowanie uczniów, biorących udział w tematycznych wydarzeniach szkoły lub konkursach (opinia Dyrektora)- waga 5;
 - ocena z zachowania z roku szkolnego poprzedzającego przystąpienie do projektu- waga 5;
 - średnia ocen z przedmiotów zawodowych - pierwszeństwo udziału będą mieć uczniowie z najwyższą średnią (arkusze ocen uczniów) – waga 5.
- * Dodatkowe kryteria dla chętnych w uczestnictwie w stażach zawodowych:*
- *opinia Dyrektora szkoły- waga 5;*
 - *średnia ocen z przedmiotów zawodowych - pierwszeństwo udziału będą mieć uczniowie z najwyższą średnią (arkusze ocen uczniów) – waga 5.*

3. Kryteria merytoryczne nauczyciele:

- brak kompetencji/kwalifikacji z danej tematyki na podstawie posiadanej dokumentacji;
- opinia Dyrektora szkoły.

§ 7 Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich Kandydatów, uwzględniając kryteria projektu, w oparciu o dokumenty aplikacyjne, zgodnie z zasadą równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, niepełnosprawność.
2. Rekrutacja nauczycieli rozpocznie się 01.08.2020r zostanie zakończona w momencie zrekrutowania 12 nauczycieli CKZiU.
3. Rekrutacja uczniów będzie prowadzona w okresie od 01.08.2020 r. do 31.12.2020 r. potrwa do momentu zrekrutowania 130 osób. Rekrutacja zostanie zawieszona, gdy zbierze się 140 osób i utworzona zostanie lista rezerwowa.
4. Realizator projektu zastrzega sobie brak konieczności tworzenia listy rezerwowej w przypadku, gdy nie zostanie zebrana wystarczająca liczba osób do jej utworzenia.
5. Aplikowac do udziału w Projekcie mogą wszystkie osoby spełniające kryteria uczestnictwa w Projekcie.
6. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do projektu. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje komisja Rekrutacyjna.
7. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatora projektu powiadamia uczestników o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
8. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga kolejność złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
9. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/ kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
10. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
11. Dokumenty Rekrutacyjne złożone przez Kandydatów nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w dokumentacji projektu

12. Rekrutacja składa się z następujących etapów:

- Zapoznanie się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie dostępnym na stronie internetowej CKZiU oraz w Biurze projektu;
- Prawidłowe zgłoszenie, które następuje poprzez dostarczenie w formie papierowej (pocztą lub osobiście do Biura projektu) poprawnie wypełnionych dokumentów:
 - deklarację uczestnictwa dla ucznia PEŁNOLETNIEGO (załącznik nr 1) lub deklarację uczestnictwa dla ucznia NIEPEŁNOLETNIEGO (załącznik nr 2) w przypadku nauczycieli CKZiU (załącznik nr 3)
 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4)
 - formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 5)
 - w przypadku osób niepełnosprawnych Orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1977 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375);

13. Uczniowie, którzy chcą wziąć udział w stażach, które będą się odbywały w okresie czerwiec 2021-wrzesień 2021 wypełniają odpowiednie pole w Formularzu zgłoszeniowym (załącznik nr 5). Informacje dotyczące stażu znajdują się w *Regulaminie staży zawodowych organizowanych w ramach projektu „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu”*.

14. Formularz oraz Oświadczenia muszą być opatrzone czytelnym podpisem Kandydata na Uczestnika Projektu, w przypadku osoby niepełnoletniej podpisem rodzica lub opiekuna prawnego.

15. Dokumenty dostępne są na podstronie www.ckziu.pl, w Biurze Projektu oraz u członków zespołu projektu podczas bezpośrednich spotkań.

16. Osoby zakwalifikowane do projektu staną się Uczestnikami Projektu po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie, oświadczenia Uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczenia Uczestnika Projektu.

17. Proces rekrutacji zakończony zostanie protokołem.

§ 8 Prawa i obowiązku Uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- złożenia podpisanej deklaracji uczestnictwa w Projekcie w chwili przystąpienia do Projektu;
- złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w chwili przystąpienia do Projektu;
- podania w jakimkolwiek dokumencie związanym z udziałem w Projekcie prawdziwych oraz kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych, statusu na rynku pracy. Uczestnik Projektu jest świadomy o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- systematycznego i punktualnego uczęszczania na wszystkie zajęcia oraz ukończenia wszystkich form wsparcia. Zaliczenie danej formy wsparcia na podstawie obecności na co najmniej 80% zajęć oraz przystąpienie do egzaminu przeprowadzonego po zakończeniu kursu;
- wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- bieżącego informowania Wnioskodawcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie;
- stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu;

2. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:

- uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- Otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli są przewidziane;
- otrzymania zaświadczenia ukończenia Projektu, w przypadku zakończenia cyklu zajęć do którego się zakwalifikował;
- opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć bez usprawiedliwienia, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych jest jednoznaczna ze skreśleniem z listy uczestników Projektu;

§ 9 Zasady rezygnacji udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- rezygnacja została zgłoszona w formie pisemnej do Biura Projektu, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem ich rozpoczęcia;
- rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi (należy przedłożyć stosowny dowód np. zaświadczenie lekarskie).

2. W przypadku opuszczenia więcej niż 20% zajęć bez usprawiedliwienia przyczyny absencji uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników Projektu.

3. W przypadku naruszenia obowiązków Uczestnika, a w szczególności w przypadku nieusprawiedliwionej absencji, rodzącej wątpliwości co do możliwości zrealizowania przewidzianej ścieżki wsparcia Projektodawca zwróci się do Uczestnika o uzupełnienie ścieżki pod rygorem wykreślenia z listy Uczestników Projektu. Wykreślenie z ww. listy jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Projekcie bez uzasadnienia akceptowanego przez Projektodawcę.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, bez uzasadnienia akceptowanego przez Projektodawcę, Uczestnik zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości sankcji finansowych nałożonych na Projektodawcę, związanych z niekwalifikowanym udziałem Uczestnika w Projekcie z jego winy, w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady regulujące wdrażanie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Projektodawca.
4. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej.

Załączniki:

- Załącznik nr 1- Deklaracja uczestnictwa dla ucznia PEŁNOLETNIEGO
- Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa dla ucznia NIEPEŁNOLETNIEGO
- Załącznik nr 3 - Deklaracja uczestnictwa dla nauczycieli CKZiU
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Załącznik nr 5 - Formularz zgłoszeniowy
- Załącznik nr 6 – Powołanie Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 7 – tabela punktowa

MIASTO POZNAŃ
Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Poznaniu
60-161 Poznań, ul. Jaskinińska 1
tel./fax 61 66 66 600, 61 66 66 601

DYREKTOR

mgr Lucyna Elita-Cieślak

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
(imię i nazwisko)

deklaruję wolę uczestnictwa w projekcie „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” nr RPWP.08.03.01-30-0013/19 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.

Jednocześnie oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie:

- *posiadam status ucznia Technikum Elektroniczno – Mechanicznego w CKZiU w Poznaniu.*

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
będąc prawnym opiekunem niepełnoletniego uczestnika projektu:

.....
(imię i nazwisko ucznia)

deklaruję w imieniu niepełnoletniego uczestnika wolę uczestnictwa w projekcie „**Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu**” nr RPWP.08.03.01-30-0013/19 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.

Oświadczam, iż uczestnik/ uczestniczka spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie:

- *posiada status ucznia Technikum Elektroniczno – Mechanicznego w CKZiU w Poznaniu.*

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczone o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany(a)

.....
(imię i nazwisko)

Deklaruję wolę uczestnictwa w projekcie „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” nr RPWP.08.03.01-30-0013/19 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.

Jednocześnie oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie:

- *posiadam status nauczyciela Technikum Elektroniczno – Mechanicznego w CKZiU w Poznaniu.*

Ponadto oświadczam, iż zostałem pouczone o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” o numerze RPWP.08.03.01-30-0013/19 przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Wielkopolskiego, mającego siedzibę przy Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań (w odniesieniu do zbioru Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego na mocy art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.), mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO)
– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014-2020) na podstawie:

- 1) w odniesieniu do zbioru Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego uchylające rozporządzenie rady (We) NR 1083/2006 (DZ. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r, s. 320-469 z późn. Zm.);
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Funduszu Społecznego i Europejskiego uchylające rozporządzenie

Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),

- c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
- b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
- c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.),
- d. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1);
- e. Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją „Wielkopolskiego Regionalnego Programu

Operacyjnego na lata 2014-2020 nr RPWP.08.03.01-30-0013/19" z dnia 14 sierpnia 2015 r, (z późn. zm.).

3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” o numerze RPWP.08.03.01-30-0013/19, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych;
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu, Jawornicka 1, 60-161 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
5. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu, o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
6. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
9. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO;
10. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej;
12. iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
13. inspektor.ochrony@umww.pl - w odniesieniu do zbioru Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020;
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;

15. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
16. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis uczestnika projektu¹

¹ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna

Nazwa projektodawcy:										
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Poznaniu										
Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu										
Dane uczestnika										
Imię										
Nazwisko										
Płeć										
Wiek										
PESEL										
	zaznaczyć X w przypadku braku numeru PESEL									
Wykształcenie (należy zaznaczyć X właściwy poziom ISCED)	ISCED 5-8 Wyższe									
	ISCED 4 Policealne									
	ISCED 3 Ponadgimnazjalne (liceum, technikum, szkoła zawodowa)									
	ISCED 2 Gimnazjalne									
	ISCED 1 Podstawowe									
	ISCED 0 Brak									
Dane kontaktowe uczestnika										
Kraj										
Województwo										
Powiat										
Gmina										
Miejscowość										
Ulica										
Nr budynku										
Nr lokalu										
Kod pocztowy										
Obszar (Miejski/Wiejski)										
Telefon kontaktowy										
Adres e-mail										
Status uczestnika na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu										
Bezrobotny zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoba zaznaczająca powyższy status musi dostarczyć zaświadczenie z urzędu pracy.	Tak		Nie							
Bezrobotny niezarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia, które nie są zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy.	Tak		Nie							
W tym długotrwale bezrobotny Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku.	Tak		Nie							

- Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy) - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.					
Bierny zawodowo Bierni zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).		Tak		Nie	
W tym osoba ucząca się		Tak		Nie	
W tym osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu		Tak		Nie	
Osobą pracującą (niezależnie od rodzaju umowy) Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Studenci, którzy są zatrudnieni (również na część etatu), powinni być wykazywani jako osoby pracujące.		Tak		Nie	
Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia: Należy uzupełnić rok		31.08.20.....			
osoba pracująca w administracji rządowej					
osoba pracująca w administracji samorządowej					
osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie					
osoba pracująca w MMŚP					
osoba pracująca w organizacji pozarządowej					
osoba prowadząca działalność na własny rachunek					
Inne					
Zatrudniony w: Należy podać nazwę przedsiębiorstwa / instytucji, w której uczestnik jest zatrudniony					
Data założenia działalności gospodarczej					
PKD założonej działalności gospodarczej					
Wykonywany zawód:					
Nauczyciel kształcenia zawodowego					
Nauczyciel kształcenia ogólnego					
Nauczyciel wychowania przedszkolnego					
Pracownik instytucji szkolnictwa wyższego					
Pracownik instytucji rynku pracy					
Pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia					
Rolnik					
Kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej					
Pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej					
Pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej					
Pracownik poradni psychologiczno- pedagogicznej					
Instruktor praktycznej nauki zawodu					
Inny					
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu (odmowa udzielenia informacji w przypadku danych wrażliwych nie skutkuje odmową udzielenia wsparcia, jeżeli projekt nie jest kierowany do danej grupy docelowej)					
Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne:					

karaimska, lemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.					
Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań 1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach) 2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane) 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą) 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).					
Tak		Nie			
Osoba z niepełnosprawnościami Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności: - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, - orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, - orzeczenie o niezdolności do pracy, - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, - orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, - inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), - w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.					
Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej Osoby pochodzące z obszarów wiejskich (DEGURBA 3), byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomnie lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, których powód zagrożenia nie został oznaczony w pozostałych polach formularza, osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0. (Odmowa podania informacji dotyczy tylko danych wrażliwych tj.: stanu zdrowia)					
Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
PREFEROWANY NUMER KURSU Z LISTY PODANYCH PONIŻEJ					
CZY UCZESTNIK JEST ZAINTERESOWANY UDZIAŁEM W STAŻU ZAWODOWYM (TAK/NIE)					

Potwierdzam poprawność i aktualność przedstawionych danych

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika projektu*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej formularz powinien zostać podpisany przez jej prawnego opiekuna

Rodzaje kursów **dla uczniów** realizowanych w ramach projektu:

1. Obsługa maszyn CNC
2. Programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie
3. Podstawy obsługi Auto-CAD
4. Spawanie metodą MAG
5. Spawanie metodą TIG
6. Lutowanie twarde
7. Kurs uprawnienia 1 kV – kurs SEP – elektryczne
8. Projektowanie w SOLID EDGE lub Auto-CAD
9. Druk 3D
10. VLOS – uprawnienia do wykonywania lotów w zasięgu wzroku
11. Kurs szybowcowy
12. Kurs przygotowujący do matury z matematyki

Rodzaje kursów **dla nauczycieli** realizowanych w ramach projektu:

1. Kurs f-gazy
2. Kurs elektropneumatyka przemysłowa
3. Szkolenie: napędy i sterowanie hydrauliczne w maszynach i urządzeniach
4. Studia podyplomowe: nauczanie przedmiotów w zakresie chłodnictwa i klimatyzacji
5. Kurs PLC podstawowy
6. Kurs PLC zaawansowany
7. Kurs programowania CNC
8. Kurs obsługa i programowanie obrabiarek sterowanych numerycznie
9. Kurs administrator linuxa
10. Kurs druk 3D

POWOŁANIE KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Do realizacji rekrutacji do projektu „Rozwijamy się zawodowo – podniesienie jakości kształcenia zawodowego w CKZiU w Poznaniu” nr projektu RPW.08.03.01-30-0013/19 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

powołuję Komisję Rekrutacyjną w składzie:

Funkcja w komisji	Imię i nazwisko	Stanowiska	Podpis
Przewodniczący	Lucyna Białk-Cieślak	Dyrektor	
Członek	Ewa Maślińska	Sekretarz	
Członek	Arleta Włodarczyk	Pracownik projektu	
Członek	Karolina Borowska	Pracownik projektu	

Poznań,2020r.

